

Håndbog for medarbejdere i Mariagerfjord Ungdomsskole



Velkommen på holdet!

Det er med glæde, at Mariagerfjord Ungdomsskole byder dig velkommen som medarbejder.

For at lette dit job som medarbejder i Ungdomsskolen, har vi udarbejdet denne medarbejderhåndbog, som er tænkt som et opslagshæfte med praktiske informationer om det at være medarbejder i Ungdomsskolen.



Børneattest/straffeattest:

I forbindelse med din ansættelse vil vi rekvirere en børneattest hos Politiet.

Du skal underskrive attesten og returnere den til Ungdomsskolen via e-Boks.

Ambulancebrev:

Arbejdsmiljøgruppen ønsker at registrere et ambulancebrev på dig, således at vi ved, hvem vi skal henvende os til, hvis der opstår en kritisk hændelse.

Slack:

Når man er ansat i Mariagerfjord Ungdomsskole, uanset om man er timelønnet eller fastansat, så er man forpligtet til at benytte Slack som kommunikationsplatform. Når du er oprettet i Slack, vil du modtage brugernavn samt password. Stort set al information fra kontoret samt ledelsen vil blive sendt via Slack.

Alle spørgsmål om Slack rettes til Ungdomsskolens administration.

Ungdomsskolens hjemmeside mariagerfjordungdomsskole.dk

97 11 43 46 // ungdomsskolen@mariagerfjord.dk



Hold & tilmelding Klubber Om Ungdomsskolen Skoletilbud/uddannelse Personalsider Forældreportal Kontakt



Facebook, sociale medier & plakater

Ungdomsskolen har en profil på Facebook, kaldet Mariagerfjord Ungdomsskole, hvor vi kommunikerer med de unge, udsender informationer og uploader billeder.

Se <https://www.facebook.com/social.ungmariagerfjord/>

Har du informationer eller billeder fra et arrangement, vil vi meget gerne bruge dem. Medarbejdere i Ungdomsskolen bedes sende billeder løbende fra aktiviteter til some@ungevent.dk - i mailen skal det fremgå hvem der er afsender og hvor billederne kommer fra.

Eksempelvis: "Billeder fra Mariagerfjord Ungdomsskole: Arden Ungdomsklub".

Der er mange projekter, klubber og hold i Ungdomsskolen. Det betyder, at der også ofte er brug for mange forskellige grupper på Facebook, hvilket er fint. Ungdomsskolens overordnede Facebookside er både til de unge, forældre, medarbejdere, samarbejdspartnere samt det politiske system.

Hos Ungdomsskolen er det ret enkelt, for det er den medarbejder, som benytter Facebook til kommunikation med forældre eller unge, som har ansvaret for aktiviteten i Facebookgruppen.

Andre sociale medier som Instagram, Snapchat eller lignende er også en mulighed i Ungdomsskolen, igen er det blot vigtigt, at det altid bruges efter aftale med de unge/forældre, og at unge ikke udelukkes for information, hvis de ikke benytter det pågældende medie.

Ved enhver tvivl om brug af SO-ME er det vigtigt, at ledelsen i Ungdomsskolen kontaktes.

Vores primære fokus er relationer i den virkelige verden. Vi ønsker medarbejdere, som altid møder de unge, og som signalerer, at vi vil dem.

Hvis du er på ture eller rejser, er det muligt at låne en telefon i Ungdomsskolens administration, såfremt du ikke ønsker at bruge din egen telefon. Ligeledes er der mulighed for at låne en computer, hvis denne skal bruges til arbejdet i Ungdomsskolen.

Du kan altid kontakte Ungdomsskolen, hvis du har noget, du gerne vil have på vores hjemmeside eller Ungdomsskolens Facebook.



Billeder på nettet

Når billeder af de unge smides på nettet, er det vigtigt, at det ikke er portrætbilleder, og det er altid en fordel, at det er efter aftale med de unge.

Hvis du er i tvivl, om du må bruge et billede, så tal med de unge og/eller ledelsen i Ungdomsskolen.

Politik for brug af egen telefon i arbejdstiden:

Ungdomsskolen anerkender, at mobiltelefoner er et vigtigt redskab, når vi kommunikerer med unge, men samtidig er vi meget opmærksomme på, at mobiltelefonen som udgangspunkt er "pakket væk", når vi er sammen med unge/på arbejde.

Plakater:

Hvis du har brug for hjælp til at lave en plakat eller folder, er du velkommen til at kontakte Ungdomsskolen, så hjælper vi med opsætningen og trykning.

Ungdomsskolens kerneopgave

Kerneopgaven i Mariagerfjord Ungdomsskole er gennem relationsarbejde at støtte de unge i deres personlige, faglige og sociale udvikling.

Ungdomsskolens retsgrundlag

Alle ungdomsskoler i Danmark arbejder efter "Lov om ungdomsskoler",

Lov om ungdomsskoler kan læses her:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/r0710.aspx?id=190083> , eller du kan kontakte administrationen, hvis du ønsker en kopi af loven.

Mariagerfjord Ungdomsskole arbejder med følgende områder:

Ungdomsklubber:

Vi har ungdomsklubber i hele kommunen, se oversigt på vores hjemmeside <https://www.ungmariagerfjord.dk/Ungdomsklubber>

Ungdomsklubberne er et gratis tilbud for alle unge fra 13 - 18 år (eller fra 7. klasse). Dog må elever fra 6. klasse benytte vores tilbud efter uge 7 (vinterferien).

Juniorklubber:

Vi driver juniorklubber flere steder i kommunen, se oversigt på vores hjemmeside <https://www.ungmariagerfjord.dk/Juniorklubber>

Juniorklubben er et fristed for børn fra 4. - 6. kl. og koster penge. Vores juniorklubber drives i de samme lokaler som vores ungdomsklubber og har ofte det samme personale i begge klubber.

Holdundervisning:

Ungdomsskolen udbyder mange hold i alt fra syning til kajakroning, det er kun de unges fantasi, som sætter grænsen for, hvad vi kan undervise i. Alle ungdomsskolens hold kan ses på vores hjemmeside, <https://www.ungmariagerfjord.dk/Tilmelding> Langt de fleste hold koster ikke noget, men når vi laver ture og rejser, er det altid med egenbetaling. Ungdomsskolen driver også kommunens knallertkøreskole som en del af holdundervisningen.

Projekter:

Ungdomsskolen arbejder med mange projekter som demokrati, dannelse, udvikling, internationalt, Sexualister, ung til ung og meget mere.

Erhvervsklassen / Heltidsundervisning:

Ungdomsskolen driver Erhvervsklassen, som er et skoletilbud til elever i 8. - 10. klasse. Du kan læse mere om Erhvervsklassen på Ungdomsskolens hjemmeside, https://www.ungmariagerfjord.dk/media/Ny_brochure_fil_-_Erhvervsklassen.pdf

I Ungdomsskolen er du en del af Mariagerfjord Kommune

Mariagerfjord Kommune er en kæmpe arbejdsplads, Ungdomsskolen er en del af fagenheden Kultur & Fritid.

Mariagerfjord Kommune har et ledelsesgrundlag og strategiske pejlemærker, som vi altid arbejder efter.

Ledelsesgrundlaget i Mariagerfjord Kommune kan ses via dette link: <https://www.mariagerfjord.dk/kommunen/ledelsesgrundlag>

Vores **strategiske pejlemærker** er vigtige og skal altid kunne ses i det, vi beskæftiger os med, du kan læse mere om pejlemærkerne via dette link: <https://www.mariagerfjord.dk/kommunen/strategiskepejlemærker>

I Ungdomsskolen refererer vi til vores egen **bestyrelse**, som er sammensat af både politikere, arbejdsgivere, fagbevægelse, forældre, unge og medarbejdere. Du kan se bestyrelsen og dens medlemmer på vores hjemmeside via dette link: <https://www.mariagerfjordungdomsskole.dk/bestyrelse>

Ungdomsskolen har sit eget **MED-udvalg**, som er med til at sikre, at vi har et godt arbejdsmiljø. Du kan læse mere om vores MED-udvalg her og se, hvem der repræsenterer dig her, <https://www.mariagerfjordungdomsskole.dk/MED-udvalg>

Arbejdsmiljø/bredskabsplaner. Vi har en arbejdsmiljø-repræsentant (AMR), som er en lovpligtig del af Ungdomsskolens virke. Du er altid velkommen til at kontakte AMR, som er med til at sikre en sundt og sikkert arbejdsmiljø. Mere info om AMR findes her: <https://www.ungmariagerfjord.dk/Kontakt/MED-udvalg>. På alle vores personalesider kan du finde alt relevant materiale om arbejdsmiljø. <https://www.ungmariagerfjord.dk/Personalesider>

På alle adresser findes ligeledes en beredskabsplan.

For ungdomsskolens administration og ledelse er det vigtigt, at du altid har en følelse af, at du kan få den hjælp, du har brug for.

Vi ved, at Ungdomsskolen ikke kun fungerer mellem klokken 08.00 - 16.00, og derfor er det vigtigt, at du altid kan få hjælp, når eller hvis du har brug for det.

Ungdomsskolens administration er til for dig, så brug os. Ledelsen i Ungdomsskolen er ligeledes klar med svar på dine spørgsmål, og du må altid ringe - også aften og weekend.

Du finder kontaktinfo til administrationen på vores hjemmeside eller via dette link: <https://www.ungmariagerfjord.dk/Kontakt/Medarbejdere-i-administrationen>

Sygdom, alkohol, rygning, vold, trusler, SSP og personaleforening.

Sygemelding / raskmelding oplyses til Ungdomsskolens kontor tlf. 9711 4346.

I forbindelse med sygemeldinger kontaktes kontoret mellem kl. 08.00 – 09.00, eller så hurtigt som muligt. Med mindre andet er aftalt, informeres kontoret på daglig basis mellem kl. 08.00 – 09.00 om fortsat sygemelding eller evt. raskmelding. Kan du ikke fange nogen på kontoret, bedes du kontakte en fra ledelsen.

Alkohol- og rygepolitikken i Ungdomsskolen er simpel. Arbejde med børn & unge harmonerer ikke med rygning og alkohol, derfor må der ikke indtages alkohol eller ryges i arbejdstiden, dette gælder også på ture med ungdomsskolen. Vi har lavet en lille film om rygning som kan ses på <https://www.youtube.com/watch?v=up5WxUB5ecc&feature=youtu.be>

Vold og trusler over for de ansatte tolereres ikke. Mariagerfjord Ungdomsskole skal være en sikker arbejdsplads. Der er grænser for, hvad en medarbejder skal tolerere. Enhver aggressiv form for berøring - skub og slag – samt trusler om vold er uacceptabelt. Grænser for den psykiske vold – ukvemsord m.v. – er op til den enkelte medarbejder at fastsætte i den enkelte situation. Forskellige medarbejdere har forskellige tolerancetærskler, og der kan derfor

ikke fastsættes en generel fællesnævner for sprogbrug.

Husk det er altid dig, der skal sætte grænser for, hvad der er acceptabelt.

Ved enhver situation er ledelsen altid klar med hjælp og støtte og skal altid kontaktes ved tvivl, så episoden kan indberettes og/eller anmeldes.

SSP-samarbejdets målsætningen er at opbygge, anvende og vedligeholde et lokalt netværk, der har kriminalpræventiv indvirkning på børns og unges dagligdag. SSP-netværket bruges også til at opfange faresignaler og udviklingstendenser i kriminaliteten og i børns og unges levevilkår tidligt nok til, at der kan gøres en indsats. Målet med SSP-samarbejdet er også at afklare, hvilke forebyggelsesmuligheder der er lokalt. Det kan være på det tværfaglige og tværsektorielle grundlag og fagligt i de enkelte områder: Skolen, socialvæsenet, politiet, institutionerne, boligområdet, fritidsområdet og det kulturelle område. Der er i Mariagerfjord Kommune ansat SSP-konsulenter, som samarbejder med Ungdomsskolen. De tager gerne ud i klubberne, hvis der er brug for hjælp og vejledning. Hvis der er brug for mere info, kan du kontakte Ungdomsskolens administration. Ungdomsskolens ledelse sidder i styrergruppen for SSP i kommunen.

Ungdomsskolens personaleforening



Mariagerfjord Ungdomsskole har en personaleforening, hvis overordnede mål er at styrke relationerne på arbejdspladsen gennem sjove og spændende arrangementer. Alle er velkomne i personaleforeningen uanset timetal i Ungdomsskolen.

Det koster 75 kr. om måneden at være medlem af personaleforeningen. Hvis du vil vide mere eller meldes ind eller ud, bedes du kontakte Ungdomsskolens administration.

Indkøb, grejbank, booking, forsikring, tavsheds- og underretningspligt

Indkøb i Ungdomsskolen skal altid ske via kommunens indkøbsaftaler - læs og se mere i den blå boks nederst på siden

Alle varekøb skal foretages på Ungdomsskolens konti eller elektronisk fakturering (EAN).

Ungdomsskolens EAN-nummer er: 5798004219690 og vores CVR.-nummer: 29189455.

Ved varekøb er det vigtigt, at man opgiver EAN-nummer og eget navn. Disse to oplysninger skal fremgå af den elektroniske regning, som Ungdomsskolen modtager. Ved køb af varer eller ydelser skal følgesedlen straks efter købet afleveres/mailes til Ungdomsskolens kontor. Følgesedlen skal være underskrevet af medarbejderen, og der skal angives, til hvilket hold / klub / aktivitet varen er indkøbt.

Det er ikke muligt at lave kontante udlæg, med mindre dette er aftalt med Ungdomsskolens administration.

På vores hjemmeside kan du finde en basisindkøbsliste med de mest gængse varer. Du finder listen her: <https://www.ungmariagerfjord.dk/Personalesider>

Grejbanken: I Ungdomsskolen kan der bookes udstyr fra grejbanken, naturligvis kun til aktiviteter i Ungdomsskolen. Du kan se, hvilket grej vi har her:

<https://www.ungmariagerfjord.dk/Personalesider>

Bemærk at bookingen foregår via Ungdomsskolens administration. Ved booking af biler er det naturligvis vigtigt, at man har særlig fokus på færdselsloven, det vil blandt andet sige hastighedsgrænser, seler og ingen håndholdt mobiltelefon.

Forsikring: Mariagerfjord Kommune tegner ikke kollektiv ulykkesforsikring, som dækker mod hændelige ulykkestilfælde for børn og unge i kommunale skoler og institutioner. Det er egen

forsikring, som skal benyttes, hvis de unge kommer til skade.

Tavshedspligten gælder, når du som fagperson arbejder med børn og unge, og du er underlagt de almindelige regler om tavshedspligt. Det betyder, at du har tavshedspligt med hensyn til alle fortrolige oplysninger om børn og unge og deres familier, du kommer i besiddelse af via dit arbejde. Er du i tvivl, bedes du kontakte en leder.

Underretningspligten gælder, når et barn eller en ung ikke trives, og du bør som fagperson altid overveje, om der er behov for at underrette de sociale myndigheder i kommunen. Dette gøres med henblik på, at myndighederne skal undersøge barnets forhold nærmere. Inden eventuel underretning skal du altid kontakte ledelsen.

Oplysningspligten/GDPR gælder naturligvis også for ansatte i Ungdomsskolen. Det betyder at vi som myndighed kun må sende personfølsomme oplysninger pr. mail, hvis det sker til en sikker



Film om indkøb

Vi har lavet en lille film, som forklarer alt om indkøb og indkøbsaftaler. Det er vigtigt, at vi ikke laver fejl her, da dette er særdeles dyrt for Ungdomsskolen. Du kan se filmen her: <https://youtu.be/-PK91jbtGbo> eller scanne QR-koden.

e-mailadresse. Dette gøres ved at kontakte Ungdomsskolens administration.

Alle dialoger du behandler, som medarbejder der eventuelt, kan blive til en sag eller klage skal via Ungdomsskolens ledelse. Hvis du er i tvivl om en henvendelse kan blive til en sag, skal du altid kontakte ledelsen.

Du kan læse mere om oplysningspligten her: <https://www.mariagerfjord.dk/Kommunen/Databeskyttelse>

HUSK vi står på hovedet for dig, og
DU må altid kontakte
Ungdomsskolens administration.

En del af vores arbejde er at hjælpe
DIG med dit arbejde, så vi kan
tilbyde de unge det bedste!

Mange svar kan også findes på
mariagerfjordungdomsskole.dk
og på Slack.

Administrationen:
9711 4346
ungdomsskolen@mariagerfjord.dk

Ledelsen:
Lars: 2333 5035
Jens: 2179 1344

